

**TỔ CHỨC ĐẢNG/
CƠ QUAN, ĐƠN VỊ
ĐỀ NGHỊ KHEN THƯỞNG**
Số -TTr/....

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

....., ngày ... tháng ... năm ...

TỜ TRÌNH
Về việc đề nghị khen thưởng¹

Kính gửi: Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam;

Căn cứ Hướng dẫn số 06-HD/TW, ngày 09/6/2025 của Ban Bí thư về một số vấn đề cụ thể thi hành Điều lệ Đảng;

Căn cứ Quy định số -QĐ/TU, ngày / /2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc khen thưởng tổ chức đảng, đảng viên và các cơ quan tham mưu, giúp việc, đơn vị sự nghiệp thuộc Tỉnh ủy,

Ban Thường vụ Đảng ủy... (hoặc cơ quan tham mưu, giúp việc, đơn vị sự nghiệp thuộc Tỉnh ủy) kính trình Ban Thường vụ Tỉnh ủy xét khen thưởng như sau:

1. (trình bày nội dung khen thưởng, số lượng đề nghị khen thưởng)
2. (trình bày nội dung khen thưởng, số lượng đề nghị khen thưởng)
3. (trình bày nội dung khen thưởng, số lượng đề nghị khen thưởng; nếu là khen thưởng 5 năm cho đảng viên hoặc cho chi bộ trực thuộc, đảng bộ bộ phận thì báo cáo rõ có bao nhiêu đảng viên, tổ chức đảng đủ tiêu chuẩn, điều kiện khen thưởng 05 năm, trong đó đề nghị Ban Thường vụ Tỉnh ủy khen thưởng số lượng bao nhiêu, tỷ lệ %).

Các trường hợp đề nghị khen thưởng như trên đã được xét, thẩm định đảm bảo đúng về đối tượng, tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định hiện hành.

Kính trình Ban Thường vụ Tỉnh ủy xem xét, quyết định.

(Có danh sách² và hồ sơ khen thưởng kèm theo)

Nơi nhận:

- Như trên,
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy (gửi kèm hồ sơ),

T/M CẤP ỦY
(Ký tên, đóng dấu)

¹ Nội dung khen thưởng: định kỳ (hàng năm, 05 năm liền, nhiệm kỳ), không theo định kỳ (đột xuất, chuyên đề).

² Danh sách trình bày như theo nội dung của mẫu Biên bản (Mẫu số 04).

- Lưu ...

Mẫu số 01

**CẤP ỦY/TỔ CHỨC ĐẢNG/
CƠ QUAN, ĐƠN VỊ
ĐỀ NGHỊ KHEN THƯỞNG**

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

....., ngày tháng năm

**BÁO CÁO THÀNH TÍCH
ĐỀ NGHỊ KHEN THƯỞNG ...³**
(mẫu này áp dụng đối với khen thưởng tổ chức đảng,
cơ quan tham mưu, giúp việc, đơn vị sự nghiệp thuộc Tỉnh uỷ theo định kỳ)

Tên tập thể đề nghị
(Ghi đầy đủ bằng chữ in thường, không viết tắt)

I. SƠ LƯỢC ĐẶC ĐIỂM, TÌNH HÌNH

Nêu khái quát về đặc điểm, tình hình của tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị.

II. THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC

1. Căn cứ chức năng, nhiệm vụ và các chỉ tiêu được giao, báo cáo kết quả, thành tích đạt được trong việc thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ trong giai đoạn đề nghị khen thưởng (*có số liệu chứng minh cụ thể*).

2. Nêu cụ thể các biện pháp, giải pháp, mô hình hay, cách làm sáng tạo, mang lại hiệu quả cao nhằm đạt được thành tích xuất sắc trong thực hiện chỉ tiêu, nhiệm vụ.

3. Việc thực hiện các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

4. Hoạt động của chính quyền, đoàn thể (Nêu tóm tắt vai trò, kết quả hoạt động và mức xếp loại của chính quyền, đoàn thể trong giai đoạn đề nghị khen thưởng).

III. MỨC XẾP LOẠI VÀ HÌNH THỨC ĐÃ ĐƯỢC KHEN THƯỞNG

1. Mức xếp loại của tổ chức đảng (*gắn với tiêu chuẩn, điều kiện khen thưởng tại Điều 4*)

Năm	Mức xếp loại chất lượng	Số, ngày, tháng năm của văn bản; cơ quan ban hành
2021	<i>Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ</i>	<i>Số ...-.../..., ngày .../.../... của ...</i>

³ Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ tiêu biểu năm hoặc 05 năm (từ năm ... đến năm ...) hoặc nhiệm kỳ ... - ...

2. Hình thức khen thưởng của tổ chức đảng (gắn với tiêu chuẩn, điều kiện khen thưởng tại Điều 6, Điều 7)

Năm	Hình thức khen thưởng	Số, ngày, tháng năm của văn bản; cơ quan ban hành
2021	Giấy khen đạt tiêu chuẩn “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” tiêu biểu năm ...	Số ...-.../..., ngày .../.../... của ...

3. Hình thức khen thưởng của chính quyền cùng cấp (gắn với tiêu chuẩn, điều kiện khen thưởng tại Điều 6, Điều 7)

Năm	Hình thức khen thưởng	Số, ngày, tháng năm của văn bản; cơ quan ban hành
2021		Số ...-.../..., ngày .../.../... của ...

(Đính kèm các Quyết định, văn bản liên quan đến mức xếp loại, hình thức khen thưởng)

XÁC NHẬN CỦA CẤP ỦY
CẤP TRÊN TRỰC TIẾP
 (Ký, đóng dấu)

T/M CẤP ỦY
 (Ký tên, đóng dấu nếu có)

XÁC NHẬN CỦA CẤP TRÌNH KHEN⁴
 (Ký, đóng dấu)

⁴ Ban thường vụ đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy.

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

....., ngày tháng năm

I. SƠ LƯỢC LÝ LỊCH

1. Họ và tên (Ghi đầy đủ chữ in thường, không viết tắt):
2. Ngày, tháng, năm sinh: Giới tính:
3. Quê quán (xã, phường/tỉnh, thành phố):
4. Nơi thường trú: (số nhà, đường phố/xã, phường/tỉnh):
5. Đơn vị công tác:
6. Chức vụ (Đảng, chính quyền, đoàn thể):
7. Trình độ chuyên môn, nghiệp vụ (nếu có):

II. THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC

Báo cáo thành tích của cá nhân trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao; nêu các biện pháp, giải pháp, cách làm sáng tạo, mang lại hiệu quả cao trong thực hiện nhiệm vụ nhằm đạt được thành tích xuất sắc; việc thực hiện các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; vai trò của cá nhân trong công tác xây dựng Đảng và các đoàn thể.

III. CÁC HÌNH THỨC ĐÃ ĐƯỢC KHEN THƯỞNG

1. Khen thưởng đảng viên đạt tiêu chuẩn “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ”
(gắn với tiêu chuẩn, điều kiện khen thưởng tại Điều 9)

Năm	Hình thức khen thưởng	Số, ngày, tháng năm của văn bản; cơ quan ban hành
2021	Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm ...	Số ...-.../..., ngày .../.../... của ...

- ## 2. Hình thức khen thưởng khác của đảng viên⁶

⁵ Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ 05 năm (từ năm ... đến năm ...)

⁶ Các Giấy khen, Bằng khen được cấp có thẩm quyền khen thưởng.

Năm	Hình thức khen thưởng	Số, ngày, tháng năm của văn bản; cơ quan ban hành
2021	<i>Bằng khen (Giấy khen) ...</i>	<i>Số ...-.../..., ngày .../.../... của ...</i>

3. Danh hiệu thi đua của đảng viên⁷ (nếu có).

Năm	Danh hiệu thi đua (<i>Không liệt kê danh hiệu lao động tiên tiến</i>)	Số, ngày, tháng năm của văn bản; cơ quan ban hành
2021	<i>Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở, cấp tỉnh</i>	<i>Số ...-.../..., ngày .../.../... của ...</i>

(Đính kèm các Quyết định, văn bản liên quan đến mức xếp loại, hình thức khen thưởng, danh hiệu thi đua)

**XÁC NHẬN CỦA CẤP ỦY
CHI BỘ/ĐẢNG BỘ**
(Ký, đóng dấu)

NGƯỜI BÁO CÁO THÀNH TÍCH
(Ký, ghi rõ họ và tên)

XÁC NHẬN CỦA CẤP TRÌNH KHEN⁸
(Ký, đóng dấu)

⁷ Ví dụ: Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở, chiến sĩ thi đua cấp tỉnh,...trong giai đoạn đề nghị xét khen thưởng.

⁸ Ban thường vụ đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy.

**CẤP ỦY/TỔ CHỨC ĐẢNG/
CƠ QUAN, ĐƠN VỊ
ĐỀ NGHỊ KHEN THƯỞNG**

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

....., ngày tháng năm

**BÁO CÁO THÀNH TÍCH
ĐỀ NGHỊ KHEN THƯỞNG ...⁹**

(mẫu này áp dụng đối với khen thưởng tổ chức đảng, cơ quan tham mưu, giúp việc, đơn vị sự nghiệp thuộc Tỉnh ủy; đảng viên không theo định kỳ)

Tên tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị hoặc đảng viên
(Ghi đầy đủ bằng chữ in thường, không viết tắt)

I. THÔNG TIN CHUNG

- Đối với tổ chức: Nêu khái quát về đặc điểm, tình hình của tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị.

- Đối với đảng viên: Họ và tên; ngày, tháng, năm sinh; giới tính; quê quán; nơi thường trú; đơn vị công tác; chức vụ (Đảng, chính quyền, đoàn thể); trình độ chuyên môn, nghiệp vụ (nếu có).

II. THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC

Căn cứ vào nội dung đề nghị khen thưởng không theo định kỳ để báo cáo đầy đủ các thành tích đã đạt được; các biện pháp, giải pháp đạt được thành tích xuất sắc; việc chấp hành chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

(Đính kèm các Quyết định, văn bản liên quan đến giải thưởng nếu có)

**XÁC NHẬN CỦA
CẤP TRÊN TRỰC TIẾP**
(Ký, đóng dấu)

**THỦ TRƯỞNG HOẶC CÁ NHÂN
BÁO CÁO**
(Ký tên, đóng dấu nếu là tổ chức)

XÁC NHẬN CỦA CẤP TRÌNH KHEN¹⁰
(Ký, đóng dấu)

⁹ Ghi nội dung đề nghị khen thưởng đột xuất hoặc chuyên đề. Ví dụ: trong việc thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ...

¹⁰ Ban thường vụ đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy.

Mẫu số 04

**CẤP ỦY/TỔ CHỨC ĐẢNG/
CƠ QUAN, ĐƠN VỊ
ĐỀ NGHỊ KHEN THƯỞNG**

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

....., ngày tháng năm

BIÊN BẢN HỌP XÉT KHEN THƯỞNG ...

Hôm nay, ngày ... tháng ... năm ..., tại

Ban thường vụ cấp ủy/tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị đã họp để xét đề nghị khen thưởng như sau:

Thành phần dự họp:

Tổng số đại biểu có mặt: Đại biểu vắng mặt (lý do):

Chủ trì hội nghị:

Thư ký hội nghị:

Sau khi nghe Ban Tổ chức/Ban Xây dựng Đảng trình bày Tờ trình số ... - TTr/..., ngày .../.../... về khen thưởng, Ban thường vụ cấp ủy/tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị đã thảo luận và thống nhất về khen thưởng như sau:

I. VỀ KHEN THƯỞNG CHO ĐẢNG BỘ CẤP TRÊN TRỰC TIẾP CẤP CƠ SỞ

II. VỀ KHEN THƯỞNG TỔ CHỨC CƠ SỞ ĐẢNG (CHI BỘ CƠ SỞ, ĐẢNG BỘ CƠ SỞ)

1. Ban Thường vụ Đảng ủy tặng Giấy khen “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” tiêu biểu năm ... cho:

(1) Chi bộ (hoặc Đảng bộ) ...

(2) Chi bộ (hoặc Đảng bộ) ...

(...)

2. Đề nghị Ban Thường vụ Tỉnh ủy xét, tặng Bằng khen “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” tiêu biểu 5 năm liền (...- ...) cho:

(1) Chi bộ (hoặc Đảng bộ) ...

(2) Chi bộ (hoặc Đảng bộ) ...

(...)

3. Đề nghị Ban Thường vụ Tỉnh ủy xét, tặng Cờ “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” tiêu biểu 5 năm liền (...- ...) cho:

(1) *Chi bộ (hoặc Đảng bộ) ...*

(2) *Chi bộ (hoặc Đảng bộ) ...*

(...)

III. VỀ KHEN THƯỞNG CHO ĐẢNG BỘ BỘ PHẬN, CHI BỘ TRỰC THUỘC

1. Ban Thường vụ Đảng ủy tặng Giấy khen “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” tiêu biểu 5 năm liền (... - ...) cho:

(1) *Chi bộ ..., thuộc Đảng bộ ...*

(2) *Chi bộ ..., thuộc Đảng bộ ...*

(...)

2. Đề nghị Ban Thường vụ Tỉnh ủy xét, tặng Bằng khen “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” tiêu biểu 5 năm liền (...- ...) cho:

(1) *Chi bộ ..., thuộc Đảng bộ ...*

(2) *Chi bộ ..., thuộc Đảng bộ ...*

(...)

IV. VỀ KHEN THƯỞNG ĐẢNG VIÊN

1. Ban Thường vụ Đảng ủy tặng Giấy khen “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” 5 năm liền (... - ...) cho:

(1) *Đồng chí Nguyễn Văn A, Đảng viên Chi bộ ..., thuộc Đảng bộ ...*

(2) *Đồng chí Nguyễn Văn B, Chi ủy viên Chi bộ ..., thuộc Đảng bộ ...*

(...)

2. Đề nghị Ban Thường vụ Tỉnh ủy xét, tặng Bằng khen “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” 5 năm liền (... - ...) cho:

(1) *Đồng chí Nguyễn Văn C, Phó Bí thư Chi bộ ..., thuộc Đảng bộ ...*

(2) *Đồng chí Nguyễn Văn D, Bí thư Chi bộ ..., thuộc Đảng bộ ...*

(...)

Biên bản được lập thành ... bản và được thông qua hội nghị lúc ... giờ ... phút cùng ngày.

THƯ KÝ HỘI NGHỊ
(Ký và ghi rõ họ tên)

CHỦ TRÌ HỘI NGHỊ
(Ký tên, đóng dấu)

**TỔ CHỨC ĐẢNG/
CƠ QUAN, ĐƠN VỊ
ĐỀ NGHỊ KHEN THƯỞNG**

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

**BẢNG TỔNG HỢP THÀNH TÍCH ĐỀ NGHỊ KHEN THƯỞNG¹¹
(Mẫu này áp dụng cho khen thưởng không theo định kỳ)**

TT	Tên tổ chức/đảng viên, chức vụ, đơn vị công tác	Tóm tắt thành tích nổi bật	Ghi chú

Người lập biểu
(Số điện thoại)

¹¹ Cấp ủy, tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị đề nghị khen thưởng thực hiện tổng hợp thuộc phạm vi đảng bộ, cơ quan, đơn vị mình. Cơ quan, đơn vị được Ban Thường vụ Tỉnh ủy giao chủ trì sơ kết, tổng kết chịu trách nhiệm tổng hợp, gửi Ban Tổ chức Tỉnh ủy chủ trì thẩm định.